

## DECRETO DA ALCALDÍA

### ASUNTO: PLAN DE ADAPTACIÓN DA PRIMAVERA LÚDICA 2022 ÁS RECOMENDACIÓNS E MEDIDAS PARA O DESENVOLVEMENTO DAS ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN NON FORMAL, OCIO EDUCATIVO E TEMPO LIBRE ADAPTADAS Á SITUACIÓN COVID-19

#### ANTECEDENTES:

A Primavera Lúdica é unha oferta educativa e de ocio concibida para conciliar a vida laboral e familiar dos veciños e veciñas de Ames durante o período non lectivo das vacacións de Semana Santa, concretamente para o ano 2022, do 11 de abril de 2022 ata o 18 de abril de 2022. As normas de organización e funcionamento de dito programa están reguladas no “Regulamento de funcionamento dos programas lúdicos do Concello de Ames” publicado no BOP núm. 86, de 8 de maio de 2019

O servizo está dirixido aos nenos e nenas de Ames que durante o prazo de inscrición estean escolarizados no 2º ciclo de Educación Infantil e Primaria.

Segundo establece o artigo 12 de dito Regulamento, os lúdicos desenvólvese en Bertamiráns e no Milladoiro, nos locais habilitados polo Concello e que se farán públicos en cada convocatoria nas oficinas de O Milladoiro e Bertamiráns, e tamén na páxina web do Concello “[www.concellodeames.gal](http://www.concellodeames.gal)”.

Dado o contexto de crise sanitaria derivada do COVID-19 na que aínda nos atopamos, a Concellaría de educación do Concello de Ames tomou a decisión de aplicar aos programa lúdicos os mesmos plans de adaptación ao contexto COVID-19 que se están usando nos centros educativos de infantil e primaria durante o curso 2021/2022.

No último mes houbo modificacións na anterior normativa que necesariamente hai que ter en conta para a celebración do programa “primavera lúdica 2022”.

Así, o 18/03/2022 as consellerías de sanidade e educación publicaron unha comunicación conxunta na que deixaba de recomendar o uso das máscaras nos espazos ao aire libre dos centros educativos da comunidade.

E por outra banda, o 01/04/2022 as consellerías de sanidade e educación publicaron a comunicación conxunta sobre a nova estratexia e control do SAR-COV-2 na etapa de transición na que se indica o seguinte:

1- Non se realizarán probas confirmatorias dos test positivos de autodiagnóstico, a excepción de certos grupos vulnerables<sup>1</sup>. Polo tanto as persoas cun resultado positivo nun test de autodiagnóstico serán sempre casos sospeitosos da COVID-19.

2.- Do mesmo xeito, aquelas persoas con clínica compatible da COVID-19 tampouco se lle realizarán probas confirmatorias, coa excepción dos anteditos grupos vulnerables<sup>1</sup>, e estarán tamén considerados casos sospeitosos da COVID-19.

3.- Os casos confirmados da COVID-19 unicamente serán aqueles que teñan unha proba diagnóstica positiva (PDIA) realizada por un profesional sanitario, logo de valorar o criterio específico polo cal se lle solicita a proba diagnóstica. Os test de autodiagnóstico non son probas diagnósticas que confirmen a enfermidade.

4.- As recomendacións preventivas para os casos sospeitosos, confirmados e contactos estreitos pódense revisar na seguinte ligazón da páxina WEB da Consellería de Sanidade (<https://coronavirus.sergas.es/Contidos/Que-facer-contacto-covid>)

5- A aplicación EDU-COVID deixa de utilizarse, xa que deixan de rexistrarse os casos sospeitosos, confirmados e contactos estreitos de COVID-19 no ámbito educativo.

6.- Aínda que se modificase a vixilancia e o control do SARS-CoV-2 nesta etapa de transición, seguen a estar

<sup>1</sup>GRUPOS VULNERABLES: persoas de 60 anos ou máis, persoas con condicións de alto risco (grupo 7 da estratexia de vacinación, o cal inclúe ás persoas inmunodeprimidas) e mulleres embarazadas.

en vigor as medidas xerais de prevención da COVID-19 no relativo ao uso axeitado da máscara segundo a normativa vixente, o mantemento da distancia de seguridade, o lavado frecuente de mans e a ventilación axeitada de espazos.

7.-No seo da Ponencia de Promoción da Saúde na que participan todas as comunidades autónomas e na que se consensúan as “Medidas de prevención, higiene y promoción de la salud frente a covid-19 para centros educativos”; no referente ás actuacións ante síntomas dos nenos/nenas compatibles coa COVID-19 ou doutras enfermidades potencialmente transmisibles, estase a recomendar continuar coa medida que estaba en vigor antes da pandemia, é dicir que os nenos/nenas non acudan ao centro ata que melloren eses síntomas.

Á vista de todo o anterior, no uso das atribucións que me outorga a lexislación do réxime local, **RESOLVO:**

**Primeiro.-** Informar que os centros habilitados para a realización do programa son:

**Milladoiro**

Escola de Educación Infantil de Milladoiro: para os/as alumnos/as escolarizados durante o curso 2021/2022 nalgún dos niveis do segundo ciclo de educación infantil.

CEP de Ventín: para os/as alumnos/as matriculados/as durante o curso 2021/2022 nalgún dos niveis de educación primaria.

**Bertamiráns**

CEIP de Maía: para os/as alumnos/as escolarizados durante o curso 2021/2022 nalgún dos niveis do segundo ciclo de educación infantil e educación primaria.

**Segundo.-** Facer público o plan de adaptación da Primavera Lúdica 2022, que se incorpora como anexo I a este Decreto, á situación actual da crise sanitaria do COVID-19 incorporando as últimas modificacións normativas.

**Terceiro.-** Os pais/nais/titores deberán traer cuberto o primeiro día de utilización do programa o documento de “Aceptación de condicións de participación, obriga de información e consentimento informado, para participar na actividade “Primavera Lúdica 2022 do Concello de Ames” que figura como anexo II a este decreto.

O alcalde

O secretario acumulado

(Resolución da DXAL de data 08.03.2022)

José Blas García Piñeiro

Dalmiro Núñez Méndez

**ANEXO I**

**PLAN DE ADAPTACIÓN AO CONTEXTO COVID-19 DO SERVIZO DE CONCILIACIÓN DA VIDA LABORAL E FAMILIAR “PRIMAVERA LÚDICA 2022” DO CONCELLO DE AMES**

A organización dos/s nenos/as que participan na Primavera Lúdica 2022 realizarase en base a grupos estables de convivencia (grupos burbulla), en cuxo ámbito non se aplicarán criterios de limitacións de distancia e no que se deberá garantir a súa estanqueidade en todas as actividades que se realicen dentro do centro educativo no que se desenvolva o programa.

Os grupos estables de convivencia terán en todo momento un distanciamento físico de 1,5 metros respecto do resto dos grupos, e procurarase que nas actividades ao aire libre cada grupo teña unha zona asignada e diferenciada do resto de grupos. Estas zonas iranse rotando entre os grupos para que todos/as poidan desfrutar de tódolos espazos dos que dispón o centro.

Evitaranse aquelas actividades que supoñan unha mestura dos/as nenos/as de diferentes grupos.

En relación ao uso do espazo de comedor, os nenos/as sentaranse en función do grupo de pertenza dentro do programa "Primavera Lúdica 2022". Asignaranse postos fixos no comedor para cada neno/a. Os monitores/as encargados/as de atender aos nenos/as durante o uso do comedor, xa sexa no momento do almorzo como no momento da comida, deberán ter un plano onde figuren os postos existentes no comedor e quen ocupa cada posto.

O número de nenos/as que conformarán cada grupo de convivencia será de 30 nenos/as como norma xeral. A ratio de monitores/as será de 2/30 en primaria e en infantil (1/15 no caso que haxa grupos que conten cun só monitor/a).

O límite de prazas da Primavera Lúdica definirase por grupo estable de convivencia e por centro.

Os grupos estables de convivencia establécense en función das idades dos nenos/as, polo que ás prazas que haxa nese grupo só poden ser ofertadas aos nenos/as que estean dentro dese grupo de idade concreto e dentro dese centro concreto.

### RECOMENDACIÓNS XERAIS

Non poderán participar no Entroido Lúdico 2022 o/a neno/a:

- Se ten febre, diarrea, vómitos, piollos, síntomas compatibles co COVID-19 ou outras enfermidades contaxiosas.

A nai/pai ou titor legal deberán presentar, antes do comezo da actividade, unha declaración responsable, que recollerá os seguintes puntos:

- a) Condicións de saúde do neno/a participante, na que se acredite non padecer ningún dos síntomas anteriores ou outras enfermidades contaxiosas
- b) Aceptación, tras información previa por parte da organización, das condicións de hixiene e prevención nas que se vai a desenvolver a actividade.
- c) Aceptación de notificar inmediatamente á organización calquera problema de saúde vinculado aos síntomas anteriores ou outras enfermidades contaxiosas

### MEDIDAS DE PREVENCIÓN E DE HIXIENE

- Empregarase a máscara en todas as actividades que se realicen no interior, tanto por parte do persoal monitor como das persoas participantes a partir de 6 anos.
- Nas actividades que se realicen no exterior non será necesario o emprego da máscara, sendo o seu uso, en todo caso, voluntaria tanto para os/as monitores/as como para os nenos/as.
- Os horarios de entrada e saída en cada centro serán os que se indican a continuación (non obstante poderán sufrir modificacións segundo o número de participantes no programa):

### HORARIO ESPECÍFICO DE CADA CENTRO

#### HORARIOS DA EEI MILLADOIRO:

Bos días: 7:30 - 9:00 Porta emerxencia comedor



Entrada: 9:00 – 9:30 Porta principal  
Saída sen xantar: 14:00 - 14:30 Porta principal  
Saída con xantar: 15:00 – 16:00 Porta principal

#### **HORARIOS CEIP VENTÍN:**

Bos Días: 7:30 – 9:00 Porta do comedor  
Entrada: 9:00 – 9: 30 Porta do pavillón (accédese dende a explanada para aparcar)  
Saída sen xantar: 14:00 – 14:30 Porta do pavillón  
Saída con xantar: 15:00 – 16:00 Porta do pavillón

#### **HORARIOS CEIP MAÍA:**

Bos Días: 7:30 a 9:00 Porta principal do comedor  
Entrada: 9:00 a 9:30  
    Infantil: porta principal do comedor  
    Primaria: porta lateral do comedor (fronte ao patio cuberto)  
Saída sen xantar: 14:00 a 14:30  
    Infantil: Patio cuberto (porta principal)  
    Primaria: Patio cuberto (porta lateral, acceso pola rampa)  
Saída con xantar: 15:15 a 16:00  
    Infantil: Patio cuberto (porta principal)  
    Primaria: Patio cuberto (porta lateral, acceso pola rampa)

- Os nenos e nenas deberán traer unha mochila ou bolsa que permita meter todas as súas pertenzas.
- Tanto os monitores/as como os participantes aseguraranse de levar sempre consigo unha máscara limpa para o seu uso obrigatorio nos espazos interiores. Os nenos e nenas deberán traer dúas máscaras metidas en bolsas individuais (uso obrigatorio da máscara só en espazos interiores), de maneira que lle facilite ao neno/a collelas e galdasas.
- Recoméndase que os nenos e nenas traían á “Primavera Lúdica” un estoxo con pinturas, lapis, goma, afialapis, pegamento, pincel, tesoiro. O resto do material proporcionarao a empresa encargada de levar a cabo as actividades.
- Adaptaranse as actividades ás medidas e recomendacións marcadas polas autoridades sanitarias e revisaranse as actividades a desenvolver.
- Á hora de realizar as actividades específicas da programación, tentarse que estas se leven a cabo en espazos ao aire libre.
- Ao inicio da primavera lúdica o equipo de monitores/as fará unha charla informativa aos menores participantes, sobre como cumprir as medidas de seguridade e prevención. Farase fincapé principalmente na responsabilidade individual e a importancia de seguir as normas de hixiene e convivencia.





- As zonas onde se fai o lavado de mans estará dotadas de xabón e toallas de papel. Levarase a cabo unha hixiene de mans frecuente con auga e xabón ou solucións hidroalcohólicas e realizarase tras cambiar de actividade, antes e despois das comidas e despois de ir ao lavabo.
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos pechados nos que se desenvolvan as actividades.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrado polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.
- Non está permitido traer xoguets ou calquera outro obxecto de xogo da casa.
- A comida non poderá ser compartida. Ademais non se realizarán actividades que impliquen compartir comida ou coller obxectos coa boca ou similar. Tampouco se levarán a cabo obradoiros de cociña.
- Elimínase o lavado de dentes.

**ANEXO II**

**ACEPTACIÓN DE CONDICIÓN DE PARTICIPACIÓN, OBRIGA DE INFORMACIÓN E CONSENTIMENTO INFORMADO, PARA PARTICIPAR NA ACTIVIDADE “PRIMAVERA LÚDICA 2022” DO CONCELLO DE AMES**

D/D<sup>a</sup> ..... con DNI/NIE ..... como  
 proxenitor/titor-a da persoa participante (menor de idade):  
 D/D<sup>a</sup> .....

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CONDICIÓN DE SAÚDE**

Declaro que a persoa participante non presenta febre, diarrea, vómitos, piollos, síntomas compatibles co COVID-19 ou outras enfermidades contaxiosas.

**DECLARACIÓN DE COÑECEMENTO DOS RISCOS PARA PERSOAS VULNERABLES** (marcar no caso de ser ou convivir con PERSOA VULNERABLE: persoas de 60 anos ou máis, persoas con condicións de alto risco (grupo 7 da estratexia de vacinación, o cal inclúe ás persoas inmunodeprimidas) e mulleres embarazadas

Sendo, a persoa participante, persoa vulnerable e/ou que convive cunha persoa vulnerable, declaro que son consciente do risco que corre tanto a persoa vulnerable participante como as persoas vulnerables coas que convive.

**ACEPTACIÓN DAS CONDICIÓN PERSOAIS DE HIXIENE E PREVENCIÓN NO QUE SE VAI DESENVOLVER O PROGRAMA PRIMAVERA LÚDICA 2022**

Lin e acepto as condicións de hixiene e prevención nas que se vai desenvolver a actividade.

**DECLARACIÓN DE QUE LEU E ACEPTA A INFORMACIÓN PROPORCIONADA POLA ORGANIZACIÓN SOBRE A ADAPTACIÓN DA ACTIVIDADE AO COVID-19**

Declaro que lin a información de adecuación da actividade ao COVID-19 e que polo tanto teño coñecemento pleno e estou de acordo coas medidas e procedementos que se propoñen.

**CONSENTIMENTO INFORMADO SOBRE COVID-19**

Declaro que, logo de recibir e ler atentamente a información contida nos documentos anteriores, son consciente dos riscos que implica, para a persoa participante e para as persoas que conviven con el, a





participación na actividade no contexto da crise sanitaria provocada polo COVID-19, que asumo baixo a miña propia responsabilidade.

En ....., a..... de..... de.....

HASH DO CERTIFICADO:  
0FD2C3778C7B204298B5CEED09905C886F28BDE1  
41CBC28A90F77318E4A9280D91A4A00A53909E8

POSTO DE TRABALLO:  
Alcalde  
Secretario

NOME:  
GARCIA PIÑEIRO, JOSE BLAS  
NUNEZ MENDEZ, DALMIRO

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - <https://sede.concellodeames.gal> - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC2E66297BA28157E40A6

