

INSCRICIÓN PRIMAVERA LÚDICA 2023

ANEXO II

Procedemento
Primavera lúdica 2023

Documento: Domiciliación de recibo .Mandato adeudo directo SEPA

Página 1 de 2

Autorizo ao Concello de Ames, con CIF P15002001, para que se faga efectivo o importe dos vencementos periódicos ordinarios que se produzan a partir da data de entrega deste documento, do recibo que de seguido se indica no apartado A, con cargo á conta que se indica no apartado B, da que son o titular ou autorizado.

A) DATOS DO RECIBO A DOMICILIAR.

1)Concepto do recibo ou servizo

PRIMAVERA LÚDICA 2023

2)Usuario/s do servizo

Nome e apelidos do neno/a	Nome e apelidos do neno/a

3)Datos persoais ou razón social do suxeito pasivo

Nome	Primeiro apelido	Segundo apelido	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4)Enderezo

Tipo	Nome da vía	Num.	Bloq	Andar	Porta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Código postal	Provincia	Concello	Localidade		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

B) DATOS DA CONTA DE CARGO:

5) Apelidos e nome ou razón social do titular da conta

Nome	Primeiro apelido	Segundo apelido	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6) Apelidos e nome do representante ou autorizado (se é o caso)

Nome	Primeiro apelido	Segundo apelido	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7) Banco

8) IBAN (Núm. Internacional da conta bancaria)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BIC (código internacional da entidade)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Sinatura do titular da conta ou do seu representante ou persoa autorizada

Ames, de 2023

Asdo.:

INSCRICIÓN PRIMAVERA LÚDICA 2023

ANEXO II

Procedemento Primavera lúdica 2023	Documento: Domiciliación de recibo .Mandato adeudo directo SEPA Páxina 2 de 2
---------------------------------------	--

RESUMO DAS NORMAS SOBRE DOMICILIACIÓN DE RECIBOS:

- i) **A domiciliación autorizará ao departamento de tesourería do Concello de Ames para ordear á entidade de depósito o cargo en conta que corresponda a cada período, dentro do prazo de ingreso voluntario do recibo, sendo obrigación do titular da conta de dispor de saldo suficiente no momento de realizar dito cargo.**
- ii) **A domiciliación afectará exclusivamente aos vencementos periódicos ordinarios de recibos que se produzan a partir da data da presentación da orde.**
- iii) **A domiciliación terá validez indefinida, salvo que se produza algunha das seguintes circunstancias:**
 - a) **Orde expresa de anulación, cursada polo contribuínte, o suxeito pasivo, o titular da conta ou persoa debidamente autorizada, comunicada á Tesourería do Concello de Ames.**
 - b) **Rexeitamento ou devolución do cargo pola entidade financeira.**
 - c) **Incumprimento, polo titular da conta ou a entidade financeira das normas sobre domiciliación.**
 - d) **Anulación pola Tesourería do Concello de Ames, por causa obxectivas. En tal caso, a anulación será comunicada ao/s contribuínte/s.**
- iv) **Cando o asinante da orde sexa o titular da conta, adxuntarase unha fotocopia do seu NIF, NIE ou pasaporte se non é residente en España, segundo o caso, salvo que a orde se presente selada pola entidade financeira.**

Cando a orde de domiciliación sexa asinada por un representante ou autorizado do titular da conta, deberá estamparse necesariamente o selo da entidade financeira.

O selo da entidade financeira estampado na orde de domiciliación suporá que esta comprobou tanto a identidade e capacidade do asinante así como os demais datos da conta, e que tomou razón de dita orde.

- v) **As orde de domiciliación defectuosas teranse como non presentadas ata que se corrixa a deficiencia.**