

INSCRICIÓN SETEMBRO LÚDICO 2026
ANEXO I

Procedemento Inscripción Setembro Lúdico 2026	Documento: Solicitud inscripción Páxina 1 de 4
---	--

Datos persoais do/a solicitante (*nai, pai, titor/a legal, acolledor/a*)

Nome Primeiro apelido Segundo apelido NIF

En calidade de nai pai acolledor/a titor/a legal

Tipo Nome da vía Num. Bloq Andar Porta

Código postal Provincia Concello Localidade

Teléfono 1 Teléfono 2 Correo electrónico

E, na súa representación (*deberase acreditar a representación por calquera medio válido en dereito*)

Nome Primeiro apelido Segundo apelido NIF

Datos para os efectos de notificación

Enviaranse aviso da posta a disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que se poderán cambiar en calquera momento a través da sede electrónica co Concello:

Teléfono móbil Correo electrónico

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas obrigadas a relacionarse a través de medios electrónico coa Administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas nin produza efectos unha opción diferente.

Electrónica a través da sede electrónica do Concello de Ames (*Só se poderá acceder á notificación con certificado electrónico*)

Postal (cubrir o enderezo postal só se é distinto ao indicado anteriormente)

Tipo Nome da vía Num. Bloq Andar Porta

Código postal Provincia Concello Localidade

Datos do/s neno/s/a/s para o/s que se solicita o programa

Nome e apelidos do neno/a	Data de nacemento	Lugar onde se solicita o programa		
		EEI Milladoiro	CEP Ventín	CEIP Maía
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

INSCRICIÓN SETEMBRO LÚDICO 2026
ANEXO I

Procedemento Inscripción Setembro Lúdico 2026	Documento: Solicitud inscripción Páxina 2 de 4
---	--

		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Horario

7:30 a 16:00* Con almorzo sen almorzo
 7:30 a 14:30 Con almorzo sen almorzo
 09:00 a 14:30
 09:00 a 16:00* (*os horarios que finalizan as 16:00 horas inclúen obrigatoriamente o comedor)

Modalidade de utilización

Programa completo

Intolerancias/alerxias e/ou necesidades de apoio especial (*imprescindible presentar informe médico*)

Nome e apelidos do neno/a	Indicar a intolerancia, alerxia e/ou necesidade de apoio especial do neno/a	Medidas que sexa necesario tomar

Solicitud de bonificación (é obrigatorio marcar unha das dúas opcións).- No caso de marcar SI presentar ANEXO III, salvo que se teña solicitado para os servizos complementarios do curso 26/27.

Solicito bonificación:

Si Non

Situación laboral familiar

	Nai	Pai
• Empregado/a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Desempregado/a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Cursos de formación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Outras situacións	<input type="text"/>	<input type="text"/>

INSCRICIÓN SETEMBRO LÚDICO 2026
ANEXO I

Procedemento Inscripción Setembro Lúdico 2026	Documento: Solicitud inscripción Páxina 3 de 4
---	--

Datos da unidade familiar *(incluída a persoa solicitante)*

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF	DATA DE NACEMEN- TO	PARENTESCO CO/A SOLICITANTE

Nº membros unidade familiar

A persoa solicitante ou representante declara

Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

Autorizacións

1) Declaro que as persoas, maiores de idade, que teñen a miña autorización para recoller ao neno/a son:

Nome e apelidos

NIF/NIE/PASAPORTE

1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2) Autorizo ao Concello de Ames a ceder os datos do/s/a/s neno/s/a/s para a correcta organización do servizo, tanto ao centro escolar como á empresa de monitores correspondentes.

3) Captación de fotografías, gravación de imaxes e o rexistro do son daqueles eventos organizados polo Concello nos que apareza o neno/a para o que se solicita a inscrición no programa, ben a título individual ou formando parte dun grupo

Autorizo

Non autorizo

Consentimento para a comprobación de datos

Os documentos relacionados a continuación serán obxecto de consulta ás administracións pública. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

	Autorizo a consulta
Padrón municipal	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NON

Documentación que se presenta

Anexo I relativo á inscrición no programa **(obrigatorio para todos os usuarios)**

INSCRICIÓN SETEMBRO LÚDICO 2026

ANEXO I

Procedemento Inscripción Setembro Lúdico 2026	Documento: Solicitud inscripción Páxina 4 de 4
---	--

<input type="checkbox"/> Anexo II mandato SEPA para a domiciliación bancaria (obrigatorio para todos os usuarios)
<input type="checkbox"/> Anexo III solicitude de bonificación de taxas.
<input type="checkbox"/> Xustificante de ocupación de nai, pai, titor/a legal ou acolledor/a.
<input type="checkbox"/> Non achego os documentos anteriores porque xa os presentei con anterioridade para o servizo: _____ e non houbo cambios na situación. <i>(Validez máxima de 6 meses)</i>
<input type="checkbox"/> Copia do libro de familia ou partida de nacemento do/a neno/a (si xa se presentou con anterioridade no departamento non será necesario volvera a achegalo)
<input type="checkbox"/> Copia do NIF/NIE do/a titular da conta (si xa se presentou con anterioridade no departamento non será necesario volvera a achegalo)

Información básica sobre a protección de datos persoais

Responsable do tratamento	Concello de Ames. Departamento de educación
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a acabo as actuacións administrativas que deriven de informe sobre o estado de tramitación.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas a dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e), do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais).
Encargado do tratamento	A empresa adjudicataria do servizo (A Billarda, S.L). O tratamento consistirá na recollida, rexistro, modificación, conservación, consulta, comunicación por transmisión e interconexión dos datos de carácter persoal necesarios para executar a prestación do contrato administrativo de servizo de monitores e almorzos dos programas de conciliación lúdicos.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento obrigado a través da sede electrónica do Concello de Ames ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común

Legislación aplicable

Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola prestación de servizos complementarios educativos e de conciliación da vida familiar e laboral do Concello de Ames (BOP núm.223, de 19 de novembro de 2024).

Regulamento dos lúdicos do Concello de Ames (BOP núm. 243, de 26 de decembro de 2022)

Sinatura da persoa solicitante ou representante

Ames, de 2026

Asdo.: